

SPORTO PROJEKTŲ FINANSAVIMO IŠ VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sporto projektų finansavimo iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas (toliau – Tvarka, Tvarkos aprašas) reglamentuoja lėšų iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto skyrimo, naudojimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.
2. Sporto projektai (toliau – projektai) finansuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, kitais įstatymais ir norminiais aktais bei šiais nuostatais.
3. Lėšas projektui įgyvendinti skiria Vilniaus rajono savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą.
4. Sporto projektų finansavimo tikslas – remti Vilniaus rajono gyventojų fizinio aktyvumo ir sporto veiklas.
 5. Prioritetai teikiami projektams, kurie remia:
 - 5.1. fizinio aktyvumo veiklas, skatinančias fizinio aktyvumo plėtrą;
 - 5.2. fizinių ir juridinių (klubų, asociacijų) asmenų sportinę veiklą.
 6. Savivaldybės lėšomis finansuojami:
 - 6.1. renginių organizavimo projektai – renginiai, skatinantys fizinio aktyvumo plėtrą, sporto ir sveikatos renginius (paraiškas gali teikti tik juridiniai asmenys);
 - 6.2. sporto klubų veikla – klubų, kurių komandos dalyvauja rajoninėse, regioninėse, nacionalinio ir tarptautinio lygio varžybose (paraiškas gali teikti tik juridiniai asmenys);
 - 6.3. sportininkų veikla – individualių sporto šakų sportininkų, kurie varžosi aukšto meistriškumo sporto varžybose ir (ar) treniruojasi aukšto meistriškumo sporto pratybose, aukšto meistriškumo sporto stovyklose (paraiškas gali teikti tik fiziniai asmenys).
 7. Vienam projektui gali būti skirta ne daugiau kaip 2000,00 eurų.

II. SKYRIUS PARAIŠKŲ PATEIKIMO TVARKA

8. Paraiškos sporto projektams finansuoti iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto priimamos paskelbus Savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt skelbimą apie projektų atrankos konkursą.
9. Skelbime nurodoma ši informacija:
 - 9.1. konkurso organizatorius;
 - 9.2. konkurso pavadinimas;
 - 9.3. konkurso sritis;
 - 9.4. konkurso paraiškų pateikimo data ir laikas, el. paštas;
 - 9.5. atsakingo asmens telefonų numeris, elektroninio pašto adresas;
 - 9.6. Sporto projektų finansavimo iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas;
 - 9.7. Sporto projektų finansavimo iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto paraiška;
 - 9.8. kita reikalinga informacija.
10. Kartu su paraiška organizacija pateikia juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopiją.

11. Konkurse gali dalyvauti juridiniai ir fiziniai asmenys, registruoti ir veikiantys Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje, išskyrus organizacijos, kurios siekia pelno, nacionalinio lygio sporto įstaigos.

12. Vienas pareiškėjas gali pateikti ne daugiau kaip vieną projektą.

13. Pateikta konkurso paraiška rodo, kad pareiškėjas yra susipažinęs su tvarkos aprašu ir griežtai jo laikysis, taip pat patvirtina, kad per pastaruosius trejus metus iki paraiškos pateikimo dienos jis nėra paskelbtas nemokiu, nėra likviduojamas, nesustabdyta ar nenutraukta jo ūkinė veikla, nėra skolingas valstybės institucijoms ir Valstybiniam socialinio draudimo fondui, taip pat nepradėti teisminiai procesai dėl pareiškėjo veiklos nutraukimo, nemokumo ar bankroto.

14. Paraiškos nenagrinėjamos jeigu:

14.1. pateiktos pasibaigus nustatytam terminui;

14.2. parengtos ne lietuvių kalba;

14.3. paraiška neatitinka nustatytos formos.

III. SKYRIUS PROJEKTŲ VERTINIMAS

15. Paraiškų vertinimo procedūrą atlieka Sporto projektų vertinimo komisija (toliau – Komisija).

16. Komisijos sudėtis ir darbo reglamentas yra tvirtinami Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

17. Vertinimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos, tačiau argumentuotu Savivaldybės administracijos sprendimu šis terminas gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų, apie tai informuojant Savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt.

18. Projektų bendrieji vertinimo kriterijai:

18.1. projekto naudingumas – nuo 1 iki 40 balų;

18.2. planuojami projekto rezultatai, susiję su projekte numatyta veikla, – nuo 1 iki 20 balų;

18.3. projekto sąmatos realumas ir pagrįstumas – nuo 1 iki 20 balų;

18.4. projekto viešinimas – nuo 1 iki 20 balų.

19. Finansavimas gali būti skiriamas projektams, surinkusiems ne mažiau kaip 55 balus.

20. Sprendimą dėl projekto finansavimo priima Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į komisijos narių susirinkimo protokolu įformintą siūlymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo komisijos siūlymo pateikimo.

21. Informacija apie Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu projektams skirtą finansavimą bei projektų vertinimo rezultatai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo įsakymo pasirašymo dienos el. paštu išsiunčiami pareiškėjams.

22. Likus nepanaudotų biudžeto asignavimų sričių ir (ar) programų projektų daliniam finansavimui, nepanaudotos lėšos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu skiriamos kitiems pagal surinktus balus sąraše žemiau esantiems (jeigu balų vidurkis buvo pakeltas aukščiau negu minimalus 55 balai) tos pačios srities ir (ar) programos projektams arba kitų sričių ir (ar) programų projektams, negavusiems finansavimo.

IV. SKYRIUS NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

23. Savivaldybės biudžeto lėšos negali būti naudojamos:

23.1. išlaidoms pagal sutartis su konsultantais, tarpininkais, kuriems mokestis nurodomas kaip visos projekto vertės procentinė dalis;

23.2. darbo užmokesčiui;

23.3. premijoms, baudoms, delspinigiams, finansinėms nuobaudoms, bylinėjimosi išlaidoms, paskolų palūkanoms ir skolų padengimo išlaidoms;

23.4. projektams, kurie yra bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, aukštojo mokslo įstaigų mokymo programų dalis;

23.5. investiciniams projektams, pastatams statyti, statiniams rekonstruoti;

23.6. ilgalaikiam turtui (baldams, transporto ir ryšio priemonėms, kompiuterinei, medicinos įrangai) įsigyti;

23.7. projektų vykdytojų administracinėms išlaidoms (komunalinėms paslaugoms, internetui, telefoniniams pokalbiams, biuro prekėms, darbo užmokesčiui) ne projekto vykdymo laikotarpiu;

23.8. pastatų ir patalpų remontui;

23.9. kai projekto galutinio rezultato įvykdymo terminas perkeliamas į kitus metus.

24. Savivaldybės biudžeto lėšos nėra skiriamos projektų veiklų išlaidoms padengti, kurioms įgyvendinti buvo skirtos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių (kitų Savivaldybės administruojamų programų, valstybės ar Europos Sąjungos lėšų).

V. SKYRIUS

PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI, ATSAKOMYBĖ IR VYKDYMO PRIEŽIŪRA

25. Finansavimą gavę Tvarkos aprašo 6 p. įvardyti asmenys ar jų atstovai pasirašo Sporto projektų finansavimo iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto sutartį (toliau – sutartis) su Vilniaus rajono savivaldybės administracija. Sutartį pasirašo Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

26. Jei pareiškėjas, kurio projektui įgyvendinti skiriamas finansavimas, per 20 darbo dienų nuo paskelbimo apie atrinktus projektus nepasirašo projekto biudžeto lėšų naudojimo sutarties, Komisija iš naujo vertina neatrinktus projektus ir siūlo Administracijos direktoriui finansuoti kitą projektą. Jei vertintinų projektų nėra, skelbiamas naujas Projektų atrankos konkursas.

27. Tvarkos aprašo 6 p. įvardyti asmenys ar jų atstovai, pasirašę sutartį, atsako už projekto sąmatos įgyvendinimą, tikslinį lėšų panaudojimą ir projekto veiklos priežiūrą.

28. Projektuose numatytos prekės ar paslaugos perkamos bei darbai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (neperkančiosios organizacijos vadovaujasi Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu).

29. Lėšų gavėjai privalo pagal Lietuvos Respublikos įstatymus mokėti visus mokesčius ir rinkliavas, susijusias su gautų lėšų panaudojimu.

30. Nepanaudotos projekto įgyvendinimui skirtos lėšos turi būti gražintos į sutartyje nurodytą banko sąskaitą per 20 darbo dienų, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 10 d.

31. Įvykdžius projektą per 20 darbo dienų, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 d., projekto vykdytojas atsiskaito už projekto įgyvendinimą bei skirtų lėšų panaudojimą Savivaldybės administracijai sutartyje nustatyta tvarka.

32. Savivaldybė turi teisę tikrinti, ar organizacijos laikosi šių nuostatų ir sutartyse nustatytų įsipareigojimų. Savivaldybei pareikalavus, projekto vykdytojas turi pateikti visus išlaidas pateisinančius ir apmokėjimą įrodančius dokumentus ar jų patvirtintas kopijas.

33. Išlaidas pateisinantys dokumentai yra prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, PVM sąskaitos faktūros, pirkimo–pardavimo kvitai, kasos aparatų kvitai, sutartys ir darbų priėmimo–perdavimo aktai bei kiti dokumentai, pateisinantys ir įrodantys patirtas išlaidas ir jų tikslingumą.

34. Išaiškėjus, kad projekto lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, projekto pareiškėjas privalo gražinti lėšas į savivaldybės banko sąskaitą per 10 darbo dienas po raginimo gavimo. Lėšų negražinus per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, jos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka, o projekto vykdytojas praranda teisę dalyvauti pagal šį Tvarkos aprašą organizuojamuose konkursuose.

35. Projektas gali būti finansuojamas tik vieną kartą. Nustačius, kad tas pats projektas dalyvavo kituose Savivaldybės administracijos skelbtuose projektų finansavimo konkursuose (jaunimo, smulkiojo ir vidutinio verslo bei investicijų skatinimo, sporto, švietimo, socialinės apsaugos, sveikatos ir kt.) ir gavo finansavimą, antrą kartą skirtas finansavimas (kaip neteisėtas) gražinamas Savivaldybės administracijai per 10 darbo dienų.

36. Lėšos, skirtos projektui vykdyti, negali būti perkeltos į kitus biudžetinius metus.

37. Pateiktos paraiškos, vertinimo dokumentai ir ataskaitos yra saugomi penkerius metus nuo jų gavimo dienos.

38. Iškilus ginčams visi klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

39. Vykdomų projektų veiklų priežiūrą atlieka Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Kultūros, sporto ir turizmo skyrius.
