Prašymų suteikti paramą būstui įsigyti

ar išsinuomoti nagrinėjimo tvarkos aprašo

2 priedas

**(Prašymo suteikti paramą būstui įsigyti BP-2 forma)**

ASMUO, KURIS PATEIKIA PRAŠYMĄ¹

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vardas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pavardė |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asmens kodas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Telefono Nr. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| El. paštas |  |

|  |
| --- |
| Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba savivaldybė, jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą |

|  |
| --- |
| Faktinės gyvenamosios vietos adresas2 |

*¹* *Jei kreipiasi įstatymų nustatyta tvarka įgaliotas atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys.*

*2**Nurodomas tuo atveju, jei deklaruotos gyvenamosios vietos adresas nesutampa su faktinės gyvenamosios vietos adresu arba jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS SUTEIKTI PARAMĄ BŪSTUI ĮSIGYTI**

(gauti išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją)

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ val.

1. Prašau man / mano \_\_\_\_\_ asmenų šeimai skirti išperkamosios būsto nuomos mokesčio

*(įrašyti skaičių)*

dalies kompensaciją nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(nurodyti datą) (nurodyti datą)*

2. Mano šeimos nariai *(įskaitant asmenį, pateikusį prašymą; nepildoma, jei prašymą pateikia vienas gyvenantis asmuo)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vardas | Pavardė | Asmens kodas arba gimimo metai | Ryšys su prašymą pateikusiu asmeniu (prašymą pateikęs asmuo, žmona arba vyras, vaikas, vaikas, kuriam nustatyta nuolatinė globa (rūpyba), tėvas, mama, žmonos arba vyro tėvas, žmonos arba vyro mama ir kt.) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Mano / mano šeimos \_\_\_\_\_\_\_\_ kalendoriniais metais deklaruotas turtas (įskaitant gautas pajamas):

3.1. deklaruotas turtas \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur;

3.2. deklaruotos pajamos \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.

4. IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIO DALIES KOMPENSACIJĄ PRAŠAU PERVESTI Į SĄSKAITĄ LIETUVOJE ESANČIOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (BANKE AR KT.):

4.1. mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

4.2. sąskaitos numeris (20 simbolių):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. PRIDEDAMA³ *(įrašyti pateiktus dokumentus, pažymas): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*³ Jei dokumentai ir (ar) duomenys, kurių reikia nustatant asmens ar šeimos teisę į paramą būstui įsigyti, yra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose arba juos savivaldybės administracija pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gauna iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, asmenys ir šeimos šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivalo.*

6.INFORMACIJĄ APIE PRIIMTĄ SPRENDIMĄ DĖL PARAMOS BŪSTUI ĮSIGYTI PRAŠAU PATEIKTI*(vieną iš būdų pažymėti )*:

□ paštu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

*(korespondencijos adresas)*

□ elektroniniu paštu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

*(el. pašto adresas)*

□ telefonu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(telefono ryšio Nr.)*

**7. TVIRTINU**, kad pateikta informacija yra teisinga.

**8. ESU INFORMUOTAS (-A)**, kad:

8.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gali gauti iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų informaciją, reikalingą teisei į paramą būstui įsigyti nustatyti, apie mano (mano šeimos narių) deklaruotą gyvenamąją vietą, šeiminę padėtį, pajamas, turtą ir kt., taip pat ją administruoti;

8.2. asmens duomenų tvarkymo tikslas – nustatyti, ar asmuo, kuris kreipiasi dėl valstybės iš dalies kompensuojamo būsto kredito ir subsidijos, turi teisę į šią valstybės paramą, ir ją administruoti;

8.3. asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – Reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Reglamento ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka. Dokumentai (įskaitant asmens duomenis) saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

**9. PATVIRTINU**4, kad informacinį lapelį gavau.

*4 Jei prašymas teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, nurodyta informaciniame lapelyje.*

PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAS

Bylos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prašymas gautas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(gavimo data)

Dokumentų, nurodytų prašymo 5 punkte, pateikimas *(reikiamą pažymėti )*:

□ pateikti visi reikalingi dokumentai;

□ nepateikti dokumentai (*dokumentai turi būti pateikti per mėnesį nuo prašymo suteikti paramą būstui įsigyti pateikimo dienos):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Nepateikti dokumentai** | **Pateikti iki** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą ir dokumentus priėmė:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigų pavadinimas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) (vardas ir pavardė) |

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas užregistravus prašymą suteikti paramą būstui įsigyti

**INFORMACINIS LAPELIS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(asmens, kuriam įteikiamas informacinis lapelis, vardas ir pavardė)

Prašymas gautas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(gavimo data)

Dokumentų pateikimas *(reikiamą pažymėti )*:

□ pateikti visi reikalingi dokumentai;

□ nepateikti dokumentai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Nepateikti dokumentai** | **Pateikti iki** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą ir dokumentus priėmė:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Parama būstui įsigyti teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymu.

**Jeigu Jums mokama išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacija, privalote:**

1) pateikti visą teisingą informaciją, įrodančią teisę gauti paramą būstui išsinuomoti;

2) iki einamųjų metų gegužės 1 dienos arba iki einamųjų metų birželio 1 dienos, jei yra svarbių priežasčių, nurodytų Paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatyme, savivaldybės administracijai pateikti turto (įskaitant gautas pajamas) deklaraciją Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka;

3) per mėnesį nuo deklaruotos gyvenamosios vietos pakeitimo, būsto įsigijimo, materialinės padėties pasikeitimo, kuris lemia Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatyme nustatytų pajamų ir turto dydžių, pagal kuriuos nustatoma teisė į paramą būstui įsigyti, viršijimą, išperkamosios būsto nuomos sutarties pasibaigimo arba teisės į išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją praradimo dienos informuoti apie tai savivaldybės administraciją. Taip pat privalote informuoti savivaldybės administraciją apie šeimos sudėties, kontaktinės informacijos (adreso, telefono ryšio numerio, elektroninio pašto) pasikeitimus.

**Informuojame, kad:**

1) išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacija mokama ne ilgiau kaip 30 metų nuo išperkamosios būsto nuomos sutarties įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos;

2) nustačius, kad parama būstui įsigyti gauta neteisėtai (kreipiantis pateikti neteisingi duomenys apie turtą, gaunamas pajamas, gauta parama panaudota ne tuo tikslu, kuriam ji suteikta, ir kt.), privaloma suteiktą paramą grąžinti visą iš karto arba asmens rašytiniu prašymu ir savivaldybės administracijos sprendimu dalimis;

3) savivaldybės administracijos sprendimas dėl neteisėtai gautos paramos būstui įsigyti grąžinimo yra vykdomasis dokumentas. Jeigu šis sprendimas neįvykdomas, jis gali būti vykdomas priverstinai Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka, jeigu su išieškojimu susijusios išlaidos neviršija išieškotinos sumos;

4) savivaldybės administracijos sprendimas skirti išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją arba sprendimas atsisakyti skirti būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, taip pat savivaldybės administracijos neveikimas gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijai (ir jos teritoriniams padaliniams) arba administraciniam teismui;

5) asmens duomenys tvarkomi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_