

PATVIRTINTA
Vilniaus rajono savivaldybės tarybos
2012 m. balandžio 27 d.
sprendimu Nr. T3-T3-153

1 priedas

VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO FONDO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondo aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teikiamos paramos smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams formas, prioritetus, teises gauti paramą, sąlygas ir paramos teikimo tvarką.
2. Pagal šį Aprašą finansinė parama teikiama smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams (toliau – smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai), t.y. labai mažoms įmonėms, mažoms įmonėms, vidutinėms įmonėms, įregistruotoms ir vykdančioms veiklą Savivaldybės teritorijoje, bei verslininkams – fiziniams asmenims, kurie įstatymų nustatyta tvarka verčiasi ūkine komercine veikla (įskaitant tą, kuria verčiamasi turint verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos pažymą (toliau - pažyma), ūkininkams, viešosioms įstaigoms ir asocijuotoms verslo struktūroms veikiančioms savivaldybės teritorijoje.

II. FONDO PASKIRTIS IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI

3. Vilniaus rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondas (toliau – Fondas) skirtas finansiškai remti smulkiojo ir vidutinio verslo subjektus, įregistruotus ir vykdančius veiklą Savivaldybės teritorijoje ir atitinkančius šio Aprašo reikalavimus.
4. Fondo steigėjas – Vilniaus rajono savivaldybės taryba.
5. Fondo lėšas sudaro:
 - 5.1. iš savivaldybės biudžeto skirtos tikslinės lėšos;
 - 5.2. įvairių rėmėjų tiksline paskirtimi pervestos lėšos;
 - 5.3. užsienio ir tarptautinių organizacijų ir ES struktūrinių fondų skiriamos lėšos verslui plėtoti;
 - 5.4. kitų fondų skirtos lėšos;
 - 5.5. palūkanos už banke laikomas Fondo lėšas;
 - 5.6. paramos gavėjų grąžintos lėšos;
 - 5.7. kitos teisėtai įgytos lėšos.
6. Fondo finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
7. Fondas neturi juridinio asmens teisių. Fondas naudojasi Vilniaus rajono savivaldybės administracijos antspaudu ir atskira sąskaita banke.
8. Fondas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, kitais normatyviniais aktais, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir šiuo aprašu.

III. FONDO ADMINISTRAVIMAS

9. Fondo veiklą administruoja ir sprendimus priima Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sudaryta 10 narių Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo komisija (toliau – Komisija).

10. Komisijai vadovauja pirmininkas. Jeigu pirmininkas nedalyvauja posėdyje, posėdžiui vadovauja komisijos pasiūlytas narys.
11. Apie rengiamą komisijos posėdį ir numatomą posėdžio darbotvarkę visi komisijos nariai informuojami elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus iki jo 3 (trims) darbo dienoms (dėl objektyvių priežasčių posėdžio darbotvarkė gali būti tikslinama). Su dokumentais dėl posėdyje numatomų svarstyti klausimų komisijos nariai gali susipažinti iš anksto Savivaldybės administracijos Investicijų skyriuje.
12. Visi klausimai, priklausantys fondo komisijos kompetencijai, sprendžiami komisijos posėdžiuose.
13. Komisija savo sprendimus priima jos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.
14. Komisijos sprendimai galioja tik tada, jei jie buvo priimti dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 visų Komisijos narių.
15. Komisijos sprendimai įforminami protokolu. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius.
16. Komisijos įgaliojimai baigiasi pasibaigus Tarybos įgaliojimams. Taryba atskiru sprendimu gali sustabdyti Komisijos įgaliojimus arba atskirus jos sprendimus bei keisti jos sudėtį.
17. Komisijos darbą kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

IV. FONDO SUDARYMAS IR PANAIKINIMAS

18. Fondas sudaromas ir panaikinamas Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
19. Fondą panaikinti Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu sudaroma komisija iš tarybos narių ir Vilniaus rajono savivaldybės kontrolieriaus.
- 19.1. Panaikinus Fondą, likusios lėšos paskirstomos Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

V. FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMAS

20. Vilniaus rajono savivaldybės Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondo lėšos naudojamos verslo rėmimo institucinei sistemai kurti, skatinti rajono gyventojų verslumą bei įmonių konkurencingumą, naujų darbo vietų steigimą, senų darbo vietų išsaugojimą, naujų prekių ir paslaugų kūrimą, pažangių technologijų diegimą, netradicinių verslų plėtrą.
21. Fondo lėšos kaupiamos banke, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos atskiroje sąskaitoje. Kokiame banke laikyti Fondo lėšas, sprendžia Komisija.
22. Fondo paramos gavimas įforminamas Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Komisijai pasiūlius. Įsakymų projektus rengia Investicijų skyrius. Lėšos paramos gavėjui pervedamos per 10 darbo dienų nuo administracijos direktoriaus įsakymo pasirašymo dienos.
23. Fondo lėšų buhalterinę apskaitą vykdo Investicijų skyrius.
24. Kalendoriniais metais nepanaudotos Fondo lėšos naudojamos kitais metais.

VI. PARAMOS FORMOS IR FINANSINĖS PARAMOS DYDIS

25. Fondo lėšų panaudojimo formos:
 - 25.1. dalinis ar visiškas palūkanų dengimas už paskolas, gaunamas verslo plėtros projektams įgyvendinti (išskyrus paskolas apyvartinėms lėšoms). Dengiama iki 50 proc. palūkanų, bet ne daugiau kaip 10 tūkst. Lt ir ne ilgiau 24 mėnesių (pagal Komisijos aprobuotas paskolų (lizingo) sutartis ir (ar) suteikusiai kreditą banko išvadą).
 - 25.1.1. Palūkanos kompensuojamos pagal kas ketvirtį pateiktą pažymą apie paskolos gavėjo sumokėtas palūkanas ir taikytą palūkanų normą. Ši paramos forma gali būti taikoma tik vieną kartą per trejus metus;

25.1.2. Palūkanos tam pačiam smulkaus ir vidutinio verslo subjektui tais pačiais metais gali būti dengiamos ar kompensuojamos tik vienos paskolos ar kredito palūkanos.

25.2. seminarų, kvalifikacijos kėlimo kursų išlaidų kompensavimas – kai Savivaldybė kompensuoja iki 100 proc. smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidų, bet ne daugiau 1 tūkst. Lt per kalendorinius metus. Finansavimas skiriamas trumpalaikiams (ne ilgesniams kaip vieno mėnesio trukmės) darbuotojų mokymas, siekiant suteikti ir (ar) tobulinti jų profesinius gebėjimus, žinias ir įgūdžius. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektas, pageidaujantis gauti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidų kompensaciją, gali kreiptis į savivaldybę ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo mokymų pabaigos.

25.2.1. Naujai įsteigtoms įmonėms, teikiančioms paraišką dėl privalomų vadovų mokymų (sveikatos, priešgaisrinės bei darbų saugos mokymų) išlaidų kompensavimo, pažymų iš Sodros ir Valstybinės mokesčių inspekcijos pristatyti nereikia;

25.3. verslo planų, investicinių projektų ir paraiškų gauti finansinę paramą iš kitų fondų rengimo išlaidoms kompensuoti smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams ir savo verslą pradedantiems bedarbiams – iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 3 tūkst. Lt dokumentais pagrįstų konsultantų ir ekspertų suteiktų paslaugų apmokėjimo išlaidų. Finansavimas skiriamas konsultantų ir ekspertų atliktų paslaugų: verslo plano arba investicinio projekto rengimo, paramos programos, į kurią kreipiamasi dėl projekto finansavimo, nustatytos formos paraiškos parengimo ir kitų privalomųjų dokumentų rengimo, išlaidoms kompensuoti.

25.3.1. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas pateikus pažymą apie paraiškos pateikimą verslo rėmimo fondui ar programai.

25.4. smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų dalyvavimo Lietuvoje ar užsienyje vykstančiose parodose, mugėse ir verslininkų misijose išlaidoms padengti – iki 100 proc., bet ne daugiau kaip 3 tūkst. Lt per metus, verslo misijoje – iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 2 tūkst. Lt per metus. Finansavimo lėšos gali būti skiriamos tik faktiškai patirtoms dalyvavimo parodoje išlaidoms: registracijos mokesčiui, tuščio parodinio ploto nuomai, stendo dizainui ir įrangai; papildomai stendų įrangai ir paslaugoms; reklamos paslaugoms (reklaminiams spausdinimas, įrašui kataloge); muitinės tarpininko paslaugoms ir krovos darbams; parodos eksponatų draudimui; apgyvendinimo paslaugoms ir kelionės išlaidoms.

25.4.1. Finansavimas tam pačiam smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui per vienerius kalendorinius metus gali būti teikiamas ne daugiau kaip vienos Lietuvoje ar užsienyje vykstančios parodos išlaidoms kompensuoti.

25.5. informacinių, reklaminių leidinių parengimo ir leidybos bei reklamos priemonių išlaidoms padengti iki 1,5 tūkst. Lt;

25.5.1. Finansavimas tam pačiam smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui gali būti teikiamas ne daugiau kaip vieną kartą per vienerius kalendorinius metus.

25.6. internetinių svetainių kūrimo išlaidoms padengti iki 2,5 tūkst. Lt;

25.6.1. Finansavimas tam pačiam smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui gali būti teikiamas ne daugiau kaip vieną kartą per vienerius kalendorinius metus.

25.7. paslaugų kelio ženklų su nuoroda į kaimo turizmo sodybą, stovyklavietę ir pan. pagaminimo išlaidoms padengti iki 2,5 tūkst. Lt;

25.7.1. Finansavimas tam pačiam smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui gali būti teikiamas ne daugiau kaip vieną kartą per vienerius kalendorinius metus.

25.8. naujos įmonės steigimo išlaidoms kompensuoti, maksimali finansavimo suma iki 600 Lt dokumentais pagrįstų pradinių steigimosi išlaidų (Savivaldybės teritorijoje įregistruotiems smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams nuo einamųjų metų sausio 01 d. iki gruodžio 31 d.);

25.8.1. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas ne daugiau kaip vienai to paties steigėjo einamaisiais metais įsteigtai įmonei;

25.8.2. Pradines steigimosi išlaidas sudaro: notaro mokestis už steigiamos juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima; atlyginimas valstybės įmonei registro centrai už juridinio asmens laikino pavadinimo įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas

dokumentų rengimo paslaugas; įmonės antspaudo gamybos išlaidos; įmonės veiklai būtinų licencijų pirkimo išlaidos.

25.9. darbo vietų steigimas ir jaunimo ir (ar) žmonių su negalia įdarbinimas – dalinai kompensuojamos smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto darbo vietos steigimo išlaidos, jeigu įdarbinamas asmuo ne vyresnis kaip 29 metų amžiaus ir (ar) neįgalusis asmuo ir darbo vietų skaičius įmonėje nemažėja ne trumpiau kaip vienerius kalendorinius metus. Finansavimas skiriamas kompensuoti išlaidas patirtas darbo vietos funkcionavimui užtikrinti būtinoms darbo priemonėms pirkti ar montuoti. Kompensacijai skiriama iki 1 tūkst. Lt už vieną įsteigtą darbo vietą, bet ne daugiau kaip 5 tūkst. vienam smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui per kalendorinius metus.

26. Vienu metu galima taikyti ne daugiau kaip dvi iš minėtų finansinės paramos formų tam pačiam paramos gavėjui. Bendra suteikta parama vienam subjektui per trejus (einamuosius ir prieš taiėjusius paskutinius dvejus metus) metus negali viršyti 10 tūkst. Lt.

27. Fondo finansine parama gavėjas gali naudotis ne ilgiau kaip 3 metus (išskyrus 25.1.punktą).

28. Fondo lėšos gali būti naudojamos fondo veiklai ir informacinėms priemonėms:

28.1. konkursams, seminarams, konferencijoms organizuoti, informaciniams leidiniams apie smulkųjų ir vidutinį verslą leisti, parodose, mugėse dalyvauti, reklamai, publikacijoms rengti ir kt.;

28.2. regioninėms ir tarptautinėms verslo plėtros ir užimtumo programoms rengti, finansuoti ir įgyvendinti;

28.3. smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros problemoms tirti bei studijoms, samdomų ekspertų bei konsultantų darbui apmokėti.

29. Fondas paramą teikia kompensavimo principu, tai yra kompensuoja visas ar dalį smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto patirtų išlaidų.

30. Paramos dydis smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams teikiamas nepažeidžiant valstybės pagalbą reglamentuojančių Europos Sąjungos teisės aktų.

VII. TEISĖ GAUTI FINANSINĘ PARAMĄ

31. Pareiškėjas pripažįstamas tinkamu gauti Fondo finansavimą pagal Aprašo 25 p. nurodytas priemones, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnio nuostatas ir yra įregistruotas ir vykdytys veiklą Savivaldybės teritorijoje, bei verslininkams – fiziniams asmenims, kurie įstatymų nustatyta tvarka verčiasi ūkine komercine veikla (įskaitant tą, kuria verčiamasi turint verslo liudijimą arba pažymą), ūkininkams, viešosioms įstaigoms ir asocijuotoms verslo struktūroms veikiančioms savivaldybės teritorijoje.

32. Finansinė parama smulkiojo ir vidutinio verslo subjektui gali būti suteikta, jei per trejus metus jam suteiktos valstybės pagalbos dydis, įvertinus ir naujai teikiamą pagalbą, neviršys *de minimis* valstybės pagalbai nustatyto maksimalaus dydžio.

33. teikiant paraišką dėl finansinės paramos pareiškėjas turi būti visiškai atsiskaitęs su Valstybinio socialinio draudimo fondu ir valstybės bei savivaldybės biudžetais.

34. Fondo parama neteikiama:

34.1. valstybės ir savivaldybės įmonėms;

34.2. įmonėms, kuriose valstybei, savivaldybei priklauso daugiau kaip ½ įstatinio kapitalo ar balsavimo teisių;

34.3. įmonėms, kurių daugiau kaip ¼ įstatinio kapitalo ar balsavimo teisių priklauso vienai ar kelioms įmonėms, nepatenkančioms į Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu apibrėžtą labai mažų, mažų ir (ar) vidutinių įmonių kategoriją;

34.4. parama neteikiama smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, turintiems įsiskolinimų valstybės ir (ar) savivaldybių biudžetams ir fondams ir Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

34.5. parama neteikiama bankrutuojantiems, likviduojamiems ar restruktūrizuojamiems smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams.

VIII. FONDO REMIAMOS VERSLO RŪŠYS

35. Prioritetas skiriant fondo paramą teikiamas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, kuriuose dirba neįgalus asmenys ir (ar) ne mažiau kaip 50 procentų įdarbintų darbuotojų yra Vilniaus rajono gyventojai.

35.1. Prioritetinės veiklos rūšys:

35.1.1. gamyba (išskyrus alkoholinių gėrimų ir tabako gaminių);

35.1.2. kaimo turizmo plėtra;

35.1.3. paslaugų teikimas;

35.1.4. netradicinių verslų plėtra.

IX. FINANSINĖS PARAMOS GAVIMO IR GRAŽINIMO TVARKA

36. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai – fiziniai asmenys, norintys gauti Fondo finansinę paramą, Komisijai pateikia:

36.1. Komisijos nustatytos formos paraišką;

36.2. asmens dokumento kopiją;

36.3. verslo liudijimo (ar kito dokumento, patvirtinančio teisę į veiklą) kopiją;

36.4. valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriaus išduotą pažymą, kad asmuo nėra skolingas valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.);

36.5. Prioritetas skiriant fondo paramą teikiamas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, kuriuose dirba neįgalus asmenys ir (ar) ne mažiau kaip 50 procentų įdarbintų darbuotojų yra Vilniaus rajono gyventojai (*taikoma tuo atveju, jei Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto darbuotojų skaičius yra didesnis nei 1*).

37. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai – uždarnosios akcinės bendrovės, akcinės bedrovės, individualios įmonės, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos ir kitos, norinčios gauti Fondo finansinę paramą, Komisijai atitinkamai pateikia šiuos dokumentus:

37.1. Komisijos nustatytos formos paraišką;

37.2. įmonės įregistravimo pažymėjimo kopiją, patvirtintą įmonės vadovo parašu ir antspaudu;

37.3. įmonės savininko (įgalioto asmens) asmens dokumento kopiją;

37.4. Vilniaus apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą pažymą, kad įmonė nėra skolinga biudžetui (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.);

37.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriaus išduotą pažymą, kad įmonė nėra skolinga Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.);

37.6. Prioritetas skiriant fondo paramą teikiamas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, kuriuose dirba neįgalus asmenys ir (ar) ne mažiau kaip 50 procentų įdarbintų darbuotojų yra Vilniaus rajono gyventojai (*taikoma tuo atveju, jei Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto darbuotojų skaičius yra didesnis nei 1*).

38. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai – uždarnosios akcinės bendrovės, akcinės bendrovės, individualios įmonės, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos ir kitos, norinčios gauti įmonės steigimo išlaidų kompensaciją, Komisijai pateikia šiuos dokumentus:

38.1. Komisijos nustatytos formos paraišką;

38.2. įmonės įregistravimo pažymėjimo kopiją, patvirtintą įmonės vadovo parašu ir antspaudu;

38.3. dokumentų, patvirtinančių išlaidas, kopijas, patvirtintas įmonės vadovo parašu ir antspaudu ;

38.4. Vilniaus apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą pažymą, kad įmonė nėra skolinga valstybės biudžetui (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.);

38.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriaus išduotą pažymą, kad įmonė nėra skolinga socialinio draudimo fondo biudžetui (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.).

39. Šio aprašo 25.1. – 25.9. punktuose nurodytoms paramoms gauti papildomai pateikiamos PVM sąskaitų – faktūrų, mokėjimo pavedimų, kvitų, sutarčių, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų kopijos, kreditą suteikusių banko pažymos bei, Komisijai nustačius, kiti dokumentai.

40. Paramos gavėjas skirtą finansinę paramą privalo naudoti tik pagal paskirtį. Jei paramos gavėjas gautas lėšas naudoja ne pagal paskirtį, jis privalo grąžinti visą gautą sumą atgal į Fondą. Jei lėšos negrąžinamos, nesilaikoma šio aprašo reikalavimų, jos išieškamos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Fondo revizija atliekama Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos.

42. Fondo lėšas naudoti kitaip, negu nustatyta šiame apraše, draudžiama.

43. Šis aprašas priimamas, keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

44. Duomenis apie suteiktą Savivaldybės paramą Suteiktos valstybės pagalbos registru pateikia Savivaldybės administracijos darbuotojas, atsakingas už duomenų pateikimą.

PATVIRTINTA
Vilniaus rajono savivaldybės tarybos
2012 m. balandžio 27 d.
sprendimu Nr. T3-153

2 priedas

(Paraiškos forma)

**PARAIŠKA SKIRTI PARAMĄ IŠ VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKAUS
IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO FONDO**

_____ (data)

_____ (Sudarymo vieta)

1. Pareiškėjo pavadinimas	
----------------------------------	--

2. Pareiškėjo vykdoma veikla	
-------------------------------------	--

3. Pareiškėjo duomenys	
Juridinio asmens kodas	
Būstinės adresas (<i>su pašto indeksu</i>)	
Telefonas	
Faksas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	
Banko duomenys (<i>pavadinimas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>)	
Vadovas (<i>vardas, pavardė, telefonas el. paštas</i>)	
SVV subjekto darbuotojų skaičius, iš jų Vilniaus rajono gyventojų	
SVV subjekto metinės pajamos, Lt	
SVV subjekto balanse nurodyta turto vertė, Lt	

4. Prašoma suma	Lt
Bendra priemonės (-ių) išlaidų suma:	
...	

5. Priemonės pavadinimas	Pažymėkite (X)
Įmonės steigimas	
SVV subjekto darbuotojų kvalifikacijos kėlimo mokymai	
SVV subjekto dalyvavimas Lietuvoje ar užsienyje vykusioje parodoje, mugėse ir verslininkų misijose	
SVV subjekto dalyvavimas verslo misijose	
Verslo plano, investicinio projekto ir paraiškos finansinei paramai gauti iš kitų fondų parengimas	
Dalinis paskolos ar kredito palūkanų dengimas	

Darbo vietų steigimas, jaunimo ir (ar) žmonių su negalia įdarbinimas	
Informacinių, reklaminių leidinių parengimo ir leidybos bei reklamos priemonių išlaidų dengimas	
Internetinių svetainių kūrimo išlaidų dengimas	
Paslaugų kelio ženklų su nuoroda į kaimo turizmo sodybą, stovyklavietę ir pan. gaminimo išlaidų dengimas	

6. Problema ar situacijos analizė (glaustai aprašykite konkrečią problemą, kurią siekėte (sieksite) išspręsti įgyvendindami priemonę; nepildoma, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas)

7. Trumpas įgyvendintos (įgyvendinamos) priemonės pristatymas (aprašykite, kokią (-ias) priemonę (-es) pasirinkote problemai spręsti, kaip tai darys įtaką verslo plėtrai; nepildoma, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas)

8. Priemonės įgyvendinimo trukmė (nepildoma, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas):
 Įgyvendinimo pradžia ir pabaiga: nuo _____ iki _____

9. Priedami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Paraiškos teikėjo registracijos pažymėjimo (arba juridinių asmenų registro išrašo) kopija	
2.	Dokumentų patvirtinančių teisę verstis ūkine-komercine veikla (Verslo liudijimo arba Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos pažymos) kopija	
2.	Asmens dokumento kopija	
3.	Išlaidas ir išlaidų apmokėjimą įrodančių dokumentų kopijos	
4.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinio skyriaus pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.)	
5.	Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (pateikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai, kai nuo jų įregistravimo dienos iki paraiškos pateikimo praėjo daugiau nei 30 d.)	
6.	Priemonės įgyvendinimą įrodančių dokumentų kopijos (pvz., suteiktas kvalifikacijos pažymėjimas, dalyvio parodoje ar misijoje pažymėjimas, nuotraukos, informacija spaudoje ir kt.,)	
...	(Kiti dokumentai)	

10. Tvirtinu, kad su finansinės paramos gavimo sąlygomis, teikimo tvarka ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs (-usi) bei visi šioje paraiškoje pateikti duomenys yra teisingi.

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

A. V.